

ПРОТОКОЛ
отчетно-выборного собрания высшего органа СНТ «ПОДСИНЕЕ» -
Съезд представителей членов товарищества
г. Абакан, ГЦК «Победа» пр-кт Ленина 69

16 октября 2021г.

10 часов 00 мин.

Открывает собрание Шандро С.К. – и.о. председателя Правления СНТ «Подсинее».

На учете в СНТ «Подсинее» состоит 11267 человек.

Присутствует на собрании 126 человек, в т.ч. представителей съезда 57 человек, обладающих, согласно Уставу СНТ «Подсинее» 100 голосами каждый.

ИТОГО собрание насчитывает 5769 голос (членов общества), что составляет 51,2 %.

Собрание правомочно, т.к. присутствует более 50%

Предлагаю: начать работу собрания.

ГОЛОСОВАЛИ:
 «За» 5769 голос
 «Против» нет голосов
 «Воздержались» нет голосов

ПРИНЯТО: единогласно

Собрание считается открытым.

Есть предложение – избрать:

- председателем собрания – Логинова Василия Демидовича,
- секретарем собрания – Шкандыбину Елену Николаевну

ГОЛОСОВАЛИ:
 «За» 5768 голос
 «Против» 1 голос
 «Воздержались» нет голосов

ПРИНЯТО: большинством голосов

Есть предложение – избрать счетную комиссию в составе 3 человек:

- Горлов Николай Михайлович,
- Зюзина Надежда Яковлевна
- Семенова Татьяна Викторовна

ГОЛОСОВАЛИ:
 «За» 5768 голос
 «Против» 1 голос
 «Воздержались» нет голосов

ПРИНЯТО: большинством голосов

Председателем Собрания озвучивается

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя СНТ
2. Годовой отчет о проделанной работе за 2020 г.
3. Утверждение приходно-расходной сметы на 2021 г.
4. Утверждение размера членских взносов в 2021 г.
5. Отчет ревизионной комиссии за 2020 г.
6. Избрание членов Правления
7. Избрание ревизионной комиссии
8. Утверждение состава коллегиального представительного органа - съезда представителей членов товарищества

Но как всегда беда приходит не одна, после обильного таяния снега и дождей произошел сход селевой глины с горы, который образовал завал территории насосной станции и части дороги ведущей на массив Черемушки и Енисей-2. В связи с чем пришлось нанимать погрузчик для расчистки данных участков. Вывезли глиняного оползня порядка 140 куб. на сумму 252700 руб. До настоящего времени вывозим собственными силами.

На выигранные гранты были приобретены трубы 426 диаметра в количестве 23 шт., которые будут установлены на территории насосной станции, взамен старых трубопроводов. Так же было приобретено 1280 куб гравийно-песчаной смеси на 768 тыс. рублей. Данный гравий был распределен согласно поданным заявкам от членов СНТ на ремонт гравийных дорог. Был произведен частичный ямочный ремонт дорог. Зарегистрировано и выполнено 1633 заявки, основной вид заявок, это сварочные работы (порыв труб). За поливочный сезон подали воды на дачный массив 944450 куб м воды. Это на сумму 1 362 000 руб. из расчета, что в июне мы не качали воду.

На основании вышеизложенного сделаны выводы, и запланировано выполнить следующие мероприятия:

1. Усилить контроль за качеством выполнения поступивших заявок от членов СНТ.
2. Усовершенствовать кадровую политику - это: качественный подбор специалистов, вежливое и грамотное обращение с гражданами, перераспределение должностных обязанностей и т.д.
3. Усилить работу по взысканию членских взносов с должников, как на добровольной основе, так и в судебном порядке.
4. Запланировать и произвести в 2022 году ямочный ремонт дорог с твердым покрытием, также продолжить ремонт грунтовых дорог их отсыпку и грейдирование.
5. Провести корректировку в работе по взаимодействию с сетевой организацией предоставляющей услуги по подключению к электричеству, в связи с изменениями внесенными Постановлением правительства РФ №1711 от 09.10.2021 г.
6. Проработать вопрос с заинтересованными ведомствами по устранению на дачном массиве несанкционированных свалок. Провести расчеты по установке мусорных контейнеров, вывоз ТБО их себестоимость.
7. Повышение уровня обеспеченности членов СНТ «Подсине» водоснабжением за счет своевременного ремонта замены труб и стабильной работы насосных агрегатов.
8. Запланировать и провести в 2022 г. капитальный ремонт административного здания на насосной станции. Ремонт здания ни разу не проводился с момента постройки.
9. Продолжить охрану садового массива собственными сотрудниками в составе 2-х человек на личном транспорте. До принятия нового решения.
10. Поддержание порядка на территории СНТ в т.ч с привлечением контролирующих органов (полиции, пожарных, экологов и т.д).
11. Отработать механизм взаимодействия с государственными структурами и органами власти для решения вопросов по улучшению жизнедеятельности СНТ «Подсине».
12. Доводить до членов СНТ информацию о проделанной работе: на собраниях, сайте, через различные средства массовой коммуникации и на личных приемах.

Благодарю за внимание.

Логинов В.Д. предложил проголосовать за Шандро С.К. на должность председателя СНТ «Подсине».

Вопрос из зала: Есть ли у Шандро С.К. дача в Подсинем и является ли он членом товарищества?

Шандро С.К. ответил: да.

РЕШИЛИ: Избрать на должность председателя СНТ «Подсине» Шандро Степана Константиновича с 16.10.2021 г.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 5768 голос
«Против» 1 голосов
«Воздержались» нет голосов

ПРИНЯТО: большинством голосов

9. Принятие в члены СНТ «Подсинее»
10. Исключение из членов СНТ «Подсинее»
11. Прочее (по вопросу электрофикации, благоустройство дачного массива, вопрос-ответ)

Председатель собрания предложил следующий регламент работы:

- по первому вопросу 10 минут.
- по второму вопросу 10 мин.,
- по третьему вопросу 10мин.
- по четвертому вопросу 10 мин.
- по пятому вопросу 10 мин
- по шестому вопросу 10 мин.
- по седьмому вопросу 10 мин.
- по восьмому вопросу 10 мин.
- по девятому вопросу 10 мин
- по десятому вопросу 10 мин
- прения по 3 минуты

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 5769 голос
«Против» нет голосов
«Воздержались» нет голосов

ПРИНЯТО: единогласно

Председатель Собрания: Переходим к Повестке дня.

Первый вопрос у нас стоит избрание Председателя Правления СНТ.

Заслушали Логинова В.Д.: 01.06.2021 года решением Правления была утверждена кандидатура на должность исполняющего обязанности Председателя правления СНТ «Подсинее» Шандро Степана Константиновича.

Биография Шандро С.К.: дата рождения 22.01.1969 г., проживает в г. Абакане. Женат, 3 детей. Образование высшее. Опыт работы: с 1987-1989 гг. – служба в Советской армии; 1990-2011 гг. – служба в МВД, с 2011 г. пенсионер МВД; 2011-2012 г. – АО «Абаканвагонмаш», начальник отдела режима; 2012-2017 гг. – Министерство спорта РХ Центр спортивной подготовки «Тея», зам.директор; с 01.06.2021 г. и по настоящее время – и.о.председателя СНТ «Подсинее».

Выступил Шандро С.К.: за период с 01.06.2021 г. по 16.10.2021 г.: 01.06.2021 Правлением СНТ «Подсинее» утвердили меня исполнять обязанности председателя СНТ.

Приступив к обязанностям мы столкнулись с техногенной проблемой. Паводковая ситуация сложилась для СНТ отрицательной, ввиду резкого поднятия уровня воды в русле реки «Енисей», за счёт большого сброса воды СШГЭС. В связи со сложившейся ситуацией пришлось демонтировать все электродвигатели на насосной станции и с 11.06.2021 г. полностью прекратили подачу воды на садовые участки.

На заседании Правления СНТ было принято решение: ежедневно выделять автомашину с цистерной на дачный массив для раздачи воды ежедневно. Разливали около 8-10 цистерн в среднем 20кубов воды в день. На экстренном совещании при главе администрации г. Абакана мэром было принято решение о выделении СНТ 1 единицы «автоцистерны», которая была выделена 1 раз. Больше помощи никто не оказывал. Приезжали, смотрели и на этом все. В конце июня 29.06.2021г. вода пошла на спад и 02.07.2021г.началась подача воды на дачный массив. Чтобы не повторялась такая ситуация, было принято решение о начале реконструкции насосной станции. Так, за короткий срок, было произведено поднятие на 1 метр 6 насосов и электродвигателей, с исправлением всех подводящих конструкций. Это бетонные, сварочные, электрические работы. Все работы проведены собственными силами. На эти работы было затрачено 217 тысяч. Далее в планах поднять электрошкафы, трансформаторы и оставшиеся 5 электродвигателей и насосов. Так как это все входит в зону подтопления.

Председатель собрания. По второму, третьему, четвертому вопросу слово предоставляется гл. бухгалтеру Нечаевой Елене Владимировне.

Выступила Нечаева Е.В.: В 2020 году деятельность СНТ «Подсинее» осуществляло свою деятельность в обычном режиме, задействуя имеющуюся технику на балансе, а именно:

- 3 автомобиля марки ГАЗ с сварочными аппаратами
- 1 ГАЗ (Next)
- 1 автомобиль марки нива
- 1 трактор Беларусь,
- 1 пожарная машина,
- 1 УАЗ (буханка)
- 1 автомобиль ГАЗ в неисправном состоянии

Подача воды производилась регулярно. В течении поливочного сезона 2020 года подано воды 10075 м3 (один миллион семьдесят пять тысяч м3), что 61 тыс. м3 больше, чем в 2019 году.

э/энергии израсходовано насосной станцией за 2020 год 800 тыс.кВт на сумму 1778,2 тыс. руб. Вода в основном подавалась регулярно, не считая аварийных ситуаций, а так же по вине Белоярской РЭС, когда отключение проходило без предупреждения.

Постоянно возникающий вопрос о подаче воды в длительную дождливую погоду от дачников, у которых имеются теплицы и бани. Система водопроводных сетей у нас устроена так, что подавать воду в отдельную точку отдельно, мы не можем. Рекомендуем садоводам приобрести емкости для набора воды, чтобы хватало полить теплицу и помыться в бане.

Благоустройством дорог занималось звено в составе 1 экскаватора и 1 машины самосвал. Технология работы заключалась в отсыпке ПГС аварийных участков дорог и их планировка. На эти нужды в 2020 году ушло 750м3 на сумму 450тыс.рублей.

На вывоз глины, (гора осыпается ежегодно) в 2020 году нам обошелся в 124 тыс.руб. (62м3).

Финансово-хозяйственная деятельность СНТ

1. Доходы СНТ в 2020 году

Планировалось собрать членских взносов 16 529 000,00

Собрали — 17 102 196 , больше на 1 273 302 руб.

из них - Прочих доходов : 700106,00, членских взносов -573 196руб.

430 000, рублей за реализацию ОС (трактор),

за ксерокопии уставных документов: 300 рублей

за сдачу металлолома 28297,50,

за тех. присоединение 241 508,50

Выполнение Доходной части выполнено на 107,7%

2. Расходы:

ИСПОЛНЕНИЕ ПРИХОДНО-РАСХОДНОЙ СМЕТЫ НА 2020 ГОД

остаток на начало 2020 г 3 700 тыс. рублей

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ СМЕТЫ					
на 31.12.2020					
Организация	ПОДСИНЕЕ СНТ				
Направление деятельности	Целевые мероприятия				
Наименование показателя	План	Факт	Отклонение	Про	

							ЦЕНТ
							ИСПОЛНЕНИЯ
ДОХОДЫ							
Членские взносы	16 529 000,00	17 802 302,00	1 273 302,00	107,70%			
Итого доходов	16 529 000,00	17 802 302,00	1 273 302,00	107,70%			
РАСХОДЫ							
Благоустройство дачного массива	10 000,00	7 940,10	2 059,90	79,40%			
водоснабжение (офис)	3 000,00	1 664,47	1 335,53	55,48%			
ГСМ	1 000 000,00	771 615,79	228 384,21	77,16%			
задвижки и запорная арматура	140 000,00	131 300,76	8 699,24	93,79%			
запчасти	308 000,00	304 664,69	3 335,31	98,92%			
имущество, земля, транспорт, прибыль и т.д.	70 000,00	51 245,00	18 755,00	73,21%			
канцтовары	65 000,00	64 128,69	871,31	98,66%			
коммунальные	70 000,00	60 111,03	9 888,97	85,87%			
консультант Плюс	60 000,00	14 683,00	45 317,00	24,47%			
непредвиденные расходы, штрафы	100 000,00	0,00	100 000,00	0%			
обслуживание 1С	400 000,00	150 431,00	249 569,00	37,61%			
оплата труда по ГПД	250 000,00	239 556,30	10 443,70	95,82%			
оплата труда по штатному расписанию	9 158 000,00	7 888 723,11	1 269 276,89	86,14%			
основные средства	350 000,00	303 090,00	46 100,00	86,82%			
охрана окружающей среды	10 000,00	0,00	10 000,00	0%			
почтовые расходы	60 000,00	59 291,82	708,18	98,82%			
прочие материалы (хозрасходы)	210 000,00	194 511,80	15 488,20	92,62%			
прочие услуги	1 000 000,00	1 055 332,28	-55 332,28	105,53%			
расходы на услуги банков	200 000,00	53 356,56	146 643,44	26,68%			
связь(телефоны)	70 000,00	62 182,79	7 817,21	88,83%			
спецодежда	45 000,00	34 222,00	10 778,00	76,05%			
Страховые взносы	2 826 000,00	2 431 898,75	394 101,25	86,0%			

ТО автотранспорта и ОСАГО	125 000,00	37 316,71	87 683,29	5 %
трубы	800 000,00	799 945,90	54,10	29,8 %
Электроды, кислород, пропан	150 000,00	132 454,48	17 545,52	5 %
электроснабжение(насосная)	2 591 600,00	1 777 461,29	814 138,71	99,9 %
электроснабжение(офис)	8 400,00	5 523,96	2 876,04	9 %
юридические услуги по заброшенным участкам	150 000,00	72 500,00	77 500,00	88,3 %
Итого расходов	20 230 000,00	16 705 152,28	3 524 847,72	0 %

Остаток средств на 01.01.2021 года 5 311 тыс.рублей

В 2020 году участвовали в Гранте — получили 2 000 000 рублей

Потратили на приобретение:

2(двух) электронасосных агрегатов на сумму 1004 000,00 рублей и труба 426*6 на сумму 996 000,00

Со финансирование Программы составило 45,66%

На 2021 год была сформирована смета доходов и расходов, которая была одобрена членами правления, по которой мы практически отработали весь 2021 год.

При формировании доходной части сметы, расчеты производились исходя из действующей ставки на начало 2021 года, а это 380 рублей за 1 сотку земли, которая неизменно действовала весь год. $(8860*6*380)=20200000$

Расходы планировались из годовой потребности.

СМЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ	
на 2021	
Организация	ПОДСИНЕЕ СНТ
Направление деятельности	Целевые мероприятия
Наименование показателя	Сумма
ДОХОДЫ	
Остаток денежных средств на 01.01.2021г	5 311 000,00
Членские взносы	20 200 000,00
Итого доходов	20 200 000,00

РАСХОДЫ	
Благоустройство дачного массива	1 300 000,00
водоснабжение (офис)	3 500,00
ГСМ	1 000 000,00
задвижки и запорная арматура	250 000,00
запчасти	300 000,00
Имущество, земля, транспорт, прибыль и т.д.	100 000,00
канцтовары	60 000,00

коммунальные	70 000,00
консультант Плюс	20 000,00
непредвиденные расходы, штрафы	100 000,00
обслуживание 1С	200 000,00
оплата труда по ГПД	400 000,00
оплата труда по штатному расписанию	9 848 000,00
основные средства	3 000 000,00
охрана окружающей среды	10 000,00
почтовые расходы	60 000,00
прочие материалы(хозрасходы)	230 000,00
прочие услуги	300 000,00
расходы на услуги банков	60 000,00
связь(телефоны)	70 000,00
спецдежда	50 000,00
Страховые взносы	3 082 000,00
ТО автотранспорта и ОСАГО	50 000,00
трубы	500 000,00
электроды,кислород,пропан	150 000,00
электроснабжение(насосная)	2 000 000,00
электроснабжение(офис)	8 000,00
юридические услуги по заброшенным участкам	150 000,00
Итого расходов	23 371 500,00

В заключении хочу предложить съезду представителей СНТ «Подсинее» утвердить размер членских взносов на 2022 год в размере 380 рублей (т. е. Оставить без изменения). Даже при уровне инфляции в 6% не вижу смысла в ее повышении. При грамотном распределении денежных средств, можно добиться хороших результатов и потратить денежные средства на развитие общества.

РЕШИЛИ: Проголосовать за второй, третий и четвертый вопрос одновременно. Утвердить годовой отчет о проделанной работе за 2020 г., утвердить приходно-расходную смету на 2021 г., утвердить размер членских взносов в 2021 г. в размере 380 рублей за сотку земли с членов товарищества, с собственников земельных участков, которые не являются членами товарищества и с должников прошлых лет.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» 5768 голос

«Против» 1 голосов

«Воздержались» нет голосов

ПРИНЯТО: большинством голосов

Председатель собрания. По пятому вопросу выступил Логинов В.Д., зачитал отчет ревизионной комиссии:

АКТ Проверки деятельности СНТ СН "ПОДСИНЕЕ" от 30.04.2021 г.

Ревизионная комиссия в составе председателя Видеман Г.В., членов комиссии: Сергиенко Л.Л., Цекало Л.М. провела проверку состояния финансово-хозяйственной деятельности Садоводческого некоммерческого товарищества собственников недвижимости "Подсинее", (далее СНТ «Подсинее») за период с 01 января по 31 декабря 2020 года. Ответственными за использование средств специального фонда с правом подписи банковских, кассовых, расчетных и других финансовых документов в проверяемый период являлись:

- председатель правления СНТ "Подсинее" Исмаков И.И. с 01.01.2020г., по 31.12.2020г. избран общим собранием членов СНО "Подсинее" протокол общего собрания СНО "Подсинее" 16.01.2018г., на время проверки ВРИО председателя исполняет Горлов Н.М. (решение Правления № 2 от 15.04.2021г.)

- главный бухгалтер Нечаева Елена Владимировна в период с 18.06.2020г. по 31.12.2020г. Проверка проведена на основании представленных первичных документов. Плановая проверка начата 22.04.21г. окончена 30.04.2021г.

СНТ "Подсине" действует на основании Устава, принятого на общем собрании садоводческого некоммерческого товарищества "Подсине" от 16.01.1999г. регистрационный № 3328 от 30.03.1999г. (изменен в новой редакции от 22.12.2018г.)

Согласно п. 1.2 Уставу в новой редакции от 16.01.2018г. садоводческое некоммерческое товарищество, как некоммерческая организация учреждено гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально – хозяйственных задач ведения садоводства.

Земельный участок, (878 га земельной площади) выделенный Объединению для садоводства, состоит из земель, находящихся в собственности или пользовании членов Товарищества садоводов, ведущих индивидуальную садоводческую деятельность, и земель общего пользования, не подлежащих разделу.

СНТ «Подсине» является юридическим лицом, финансируемым за счет средств специального фонда, образованного из членских взносов, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, печать и штамп с полным и сокращенным наименованием ведомственной принадлежности. Юридический и фактический адрес СНТ "Подсине":
г. Абакан, ул. Дружбы Народов, 13.

Высшим органом управления СНТ "Подсине" являются как общее собрание ее членов, так и съезд представителей членов товарищества.

Основные направления деятельности товарищества (п. 1.2.1 Устава в новой редакции от 16.01.2018г) являются:

- создание, эксплуатация и сохранение имущества общего пользования;
- благоустройство земель общего пользования;
- экология, санитарный, противопожарный контроль садовых участков, общего имущества, земель общего пользования и прилегающих к Товариществу территорий.

Источником формирования финансовых ресурсов согласно Уставу СНТ "Подсине" являются:

- членские взносы,
- доходы, полученные от хозяйственной деятельности,
- безвозмездные пожертвования юридических и физических лиц,
- иные источники поступлений средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности СНТ "Подсине" открыт расчетный счет № 40703810500010150410 в ООО «Хакасский муниципальный банк».

Обработка учетной информации в СНТ «Подсине» осуществляется электронным способом с применением программы 1С версия 8,3.

Для отражения хозяйственных операций и оценки имущества в соответствии с Положением о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации разработана и утверждена Приказом «Учетная политика» от 12.01.2019г.

Комиссия провела сплошную проверку представленных документов за весь проверяемый период по кассе, расчетному счету, страховых взносов, основные средства, авансовые отчеты, расчеты с поставщиками ежемесячно. Остальные документы были проверены выборочно с целью проверки законности, а также экономической целесообразности совершенных хозяйственных операций и достоверности отражения произведенных операций в бухгалтерском учете и отчетности, в том числе соблюдение установленного порядка ведения учета, чтобы получить полную уверенность, что финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит искажений.

Проверкой установлено:

СНТ "Подсине" объединяет 23 садовых товарищества с общим количеством числящихся участков 11267, из них 1641- участок заброшен.

На 2020 год было запланировано собрать членских взносов 16529,0 тыс. рублей, собрано 17802,3 тыс. рублей или на 12073,3 тыс. рублей больше чем запланировано. Выполнение по сбору членских взносов за 2020 год составило 107,7%.

В целом по приходно-расходной смете 2020 года экономия средств составила 3524,8 тыс. руб., в том числе экономия по основным статьям расходов:

- статья оплата труда – 1279,7 тыс. руб.
- статья страховые взносы – экономия 394,1 тыс. руб.

услуги – 1334,1 тыс. руб. (экономия в основном за счет услуг по электроснабжению на 814,1 тыс. руб., из-за погодных условий и уменьшения потерь при транспортировке воды.

- приобретение материалов – экономия составила 284,9 тыс. руб.
- по статье благоустройство дачного массива расход составил 7,9 тыс. руб., экономия – 2,0 тыс. руб..

КАССА

Исполнители на данном участке: старший бухгалтер-кассир Капралова Т.О., бухгалтер-кассир Доброва Э.А., бухгалтер-кассир Шкандыбина Е.Н. Проведена сплошная проверка документов по кассе за весь проверяемый период. Лимит остатка денежных средств отменен в 2018 году. Инвентаризация наличия денежных средств проводится регулярно, раз в квартал. Излишек и недостач не обнаружено. Нарушений ведения кассовых операций нет, кассовые отчеты составляются ежедневно. Первичные документы (приходные, расходные кассовые ордера) оформлены правильно. Поступающие членские взносы в кассу товарищества 100% сдаются на расчетный счет в банк через инкассацию.

Полученные по чекам из банка денежные средства использованы по целевому назначению правильно.

Остатки денежных средств в кассовых отчетах соответствуют аналитическому и синтетическому учету.

Остаток денежных средств в кассе на 22.04.2021. составляет 30 руб. 17 коп, что соответствует остатку по отчету кассира. (Акт инвентаризации прилагается).

За весь проверяемый период недостач, хищений и сомнительных операций не обнаружено.

БАНКОВСКИЕ ОПЕРАЦИИ

Исполнитель на данном участке: гл. бухгалтер Нечаева Е.В., Проведена сплошная проверка операций на расчетном счете за весь период.

Операции по движению денежных средств осуществляются в электронном виде. Членские взносы поступают на расчетный счет через инкассацию. Вся денежная наличность поступившая в кассу товарищества зачислена на расчетный счет. К выпискам банка приложены все оправдательные документы. Необоснованные и сомнительные перечисления не обнаружены.

Налоги перечисляются своевременно. Остатки средств на конец месяца по выпискам банка соответствуют аналитическому и синтетическому учету.

Наличие денежных средств на расчетном счете на 01.01.2021 года 5296,2 тыс. руб.

РАСЧЕТЫ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ

Исполнитель на данном участке: старший бухгалтер-кассир Капралова Т.О. Нечаева Е.В.

Приказом утверждены порядок, круг лиц и сроки выдачи наличных средств в подотчет.

Проведена сплошная проверка авансовых отчетов за весь проверяемый период.

Наличные из кассы выдаются в подотчет по заявлению работника, утвержденного председателем, в пределах лимита и на срок 3 календарных дня.

В большинстве случаев авансовые отчеты сдаются в бухгалтерию в день приобретения материальных ценностей. Все авансовые отчеты утверждены председателем. К авансовым отчетам приложены все оправдательные документы. Сомнительных и ненужных приобретений не обнаружено. Обратная ведомость в разрезе подотчетных лиц прилагается каждый месяц, остатки соответствуют синтетическому учету. По состоянию на 01.01.2021 года остатка в разрезе подотчетных лиц нет.

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Ответственный по учету кадров является главный бухгалтер Е.В.Нечаева. Трудовые договора заключены с каждым работником, экземпляр трудового договора имеется у каждого работника. Прием и увольнение оформляются согласно трудового законодательства. Форма

Т-2 «Личная карточка работника» ведется в программе 1С ЗУП в электронном виде. Трудовые книжки заполнены правильно, хранятся в сейфе.

Графики отпусков: на 2020 год имеется и утвержден, на 2021 год – разработан.

Книги регистрации приказов и трудовых книжек ведутся. Разработано Положение об оплате труда. Согласие работников на обработку персональных данных имеются.

При приеме на работу проводятся инструктажи по охране труда, по противопожарной безопасности. Книга инструктажей ведется. На каждого работника разработаны должностные инструкции, с которыми они ознакомлены под роспись. Оценка условий труда выполнена.

Нарушений и замечаний по кадровой работе нет.

ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

Исполнитель на данном участке: главный бухгалтер Чаптыкова Г.А. с 01.01.2020 по 30.04.2020, с 01.05.2020 по 31.12.2020 главный бухгалтер Нечаева Е.В. Заработная плата начисляется за фактически отработанное время по табелю выходов, согласно штатному расписанию. Начисление заработной платы проверено выборочно, месячные обороты сверены с оборотной ведомостью за весь проверяемый период. Зарплата за декабрь выплачена полностью, сальдо по счету 70 отсутствует. Не обоснованных, завышенных начислений не выявлено.

Расчетные ведомости по начислению зарплаты, за все месяцы, подписаны главным бухгалтером и утверждены председателем. Все другие документы для начисления зарплаты председателем утверждены. Расчетные листы выдаются на руки работникам. Отпускные и компенсация при увольнении начисляются правильно. Заработная плата перечисляется на карты сотрудников по зарплатному проекту.

С 01.01.2020 года Проверены все обороты по начислениям и перечислениям взносам за весь период. Задолженность на начало 2021г. отсутствует.

По заработной плате нарушений и замечаний нет.

МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАПАСЫ

Исполнитель на данном участке: гл. бухгалтер Нечаева Е.В.

По учету материальных ценностей определены два подотчетных лица. По офису ответственный- Капралова Т.О. старший бухгалтер-кассир, на насосной станции материально-ответственное лицо не определено. Для проверки материальных ценностей представлены: акты и требования-накладные на списание материалов.

Проверка осуществлена выборочно согласно имеющимся счетам. Учет материально производственных запасов ведется на счетах 10 «Материалы» с разбивкой по субсчетам.

Оплата за ГСМ осуществляется на заправочные карты подотчетным лицам перечислением с расчетного счета. Отпуск ГСМ производится по картам, отчет на основании заправочных талонов путевых листов, лимитной - заборной карты. Списывается ГСМ в соответствии с утвержденными приказом нормами расхода в разработанной форме «Справка на списание ГСМ», где присутствует графа «норма расхода ГСМ». На основании приказа объездчикам ГСМ выдается на смену 15 литров, отчет составляется на основании заправочных талонов и табеля выходов. Списание запасных частей осуществляется согласно составленной дефектной ведомости на соответствующий вид техники, а прочих материалов на основании требования-накладной, где указано структурное подразделение.

Выдача спецодежды ведется по ведомости, согласно приказу и исходя из производственной необходимости, результатов специальной оценки условий труда и требований Роспотребнадзора.

ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА

Исполнитель на данном участке: гл. бухгалтер Нечаева Е.В. Проведена проверка поступления и выбытия основных средств за проверяемый период. Для проверки были представлены инвентарные карточки учета поступивших и выбывших за проверяемый период основных средств.

Данные оборотной ведомости соответствуют первичным документам. Хозяйственные операции оформлены документами установленной формы.

По объектам основных средств начисляется амортизация линейным методом, учитывается на счете 010.

ПРОВЕРКА ДЕБИТОРСКОЙ И КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

Исполнитель на данном участке: гл. бухгалтер Нечаева Е.В.

Проверка ведения учета расчетов с дебиторами проведена на анализе и сверке данных аналитического и синтетического учета по счетам 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», и другим счетам учета расчетов, договоров, первичных документов, актов сверки взаиморасчетов.

Учет операций по возникновению и погашению дебиторской задолженности по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» ведется в соответствии с требованиями Федерального законодательства. Дебиторская задолженность на 31.12.2020г. составила 143,1 тыс. руб. Из них основная задолженность: 88 тыс. руб. ИП Городилов В.В. аванс за ГСМ, ООО «Инфоком-плюс» 25700 руб. приобретенные кассового аппарата (аванс), ПАО МТС 28300 аванс на услуги связи

Просроченной задолженности нет.

Кредиторская задолженность всего 34085 руб.: ПАО «Ростелеком» 2448руб- услуги связи за декабрь; ПАО «Россети Сибирь» 30811 руб- услуги за э/энергию (насосная) за декабрь; Абаканэнергосбыт-506 руб. э/энергия (офис) за декабрь, МП Водоканал- 197руб.- водоснабжение и водоотведение(офис).

Просроченной задолженности нет.

На счете 76 – расчеты с разными дебиторами и кредиторами ведется учет членских взносов и прочие поступления за тех.присоединение дачников. Членские взносы оформляются частично приходным ордером, частично перечислением на расчетный счет. При желании садоводов возможно перечисление с мобильных банков. При наличии задолженностей за прошлые периоды, платежи относятся в первую очередь на оплату задолженностей прошлых лет. Ведется журнал по переоформлению дачных участков. При уплате членских взносов информация о дачниках и месте их постоянного проживания и телефон фиксируется в книге «Переоформление дачных участков» и сверяется с базой данных в программе 1-С. В текущем году зафиксировано 695 переоформлений дачных участков.

В настоящий момент, на счетах по учету членских взносов, в разрезе его субсчетов, автоматически формируется достоверное начальное и конечное сальдо, а также автоматически проводится начисление членских взносов.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ

Бухгалтерский учет ведется на основании разработанной и утвержденной 12.01.2019 года в товариществе учетной политики, которая является основным внутренним документом, который регулирует порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности.

При проведении проверки, финансовая (бухгалтерская) отчетность достоверно отражает во всех отношениях финансовое положение СНТ на 31 декабря 2020 г. и результаты его финансово-хозяйственной деятельности, за период с 1 января по 31 декабря 2020 г. включительно, соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации. Комиссия также отмечает, что денежные средства расходовались в пределах сметы, а перерасход по вышеперечисленным статьям расходов произошел по производственной необходимости. Незаконных сделок и сомнительных операций не производилось.

Рекомендуем:

1. Назначить приказом материально-ответственных лиц.
2. Провести инвентаризацию основных средств и материальных запасов.

РЕШИЛИ: Утвердить отчет ревизионной комиссии за 2020 г.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» 5767 голос

«Против» 2 голосов

«Воздержались» нет голосов

ПРИНЯТО: большинством голосов

Председатель Собранин: переходим к рассмотрению шестого вопроса – избрание членов Правления.

Выступил Логинов В.Д.: В связи с выбытием нескольких человек из членов Правления товарищества, необходимо избрать 4 новых члена Правления товарищества.

Список кандидатов в члены Правления СНТ «Подсине»

1. Дроздова Надежда Владимировна
2. Константинов Виктор Иванович
3. Молостов Анатолий Николаевич
4. Серебрянникова Ирина Васильевна

По просьбе присутствующих каждый кандидат представился и немного рассказал о себе (образование, место работы).

РЕШИЛИ: Утвердить Дроздову Надежду Владимировну, Константинова Виктора Ивановича, Молостова Анатолий Николаевича, Серебрянниковы Ирину Васильевну в члены Правления товарищества с 16.10.2021 г.

ГОЛОСОВАЛИ:
«За» 5769 голос
«Против» нет голосов
«Воздержались» нет голосов

ПРИНЯТО: большинством голосов

Председатель Собранин. Переходим к рассмотрению седьмого вопроса - Избрание ревизионной комиссии.

Выступил Логинов В.Д.: В связи со сложением полномочий ревизионной комиссии, в которую входили:

Видеман Галина Викторовна

Цекало Лидия Михайловна

Сергеенко Людмила Леонидовна,

необходимо избрать членов ревизионной комиссии.

Список кандидатов в ревизионную комиссию:

1. Парсаева Розалия Нуруслановна
2. Семенова Татьяна Викторовна
3. Зюзина Надежда Яковлевна

По просьбе присутствующих каждый кандидат представился и немного рассказал о себе (образование, место работы, опыт).

РЕШИЛИ: Избрать Парсаеву Розалию Нуруслановну, Семенову Татьяну Викторовну, Зюзину Надежду Яковлевну в ревизионную комиссию с 16.10.2021 г.

ГОЛОСОВАЛИ:
«За» 5768 голос
«Против» 1 голосов
«Воздержались» нет голосов

ПРИНЯТО: большинством голосов

Председатель Собранин. Переходим к рассмотрению восьмого вопроса – избрание представителей в состав иного коллегиального органа - съезда членов товарищества.

Выступил Логинов В.Д.: В связи с исключением нескольких представителей Съезда членов Правления (по разным причинам: самоотвод, по болезни, смерть), необходимо избрать новых.

Председатель собрания предложил голосовать по списку, в котором 43 человека. С данным списком можно было ознакомиться до проведения собрания, в том числе непосредственно перед собранием.

РЕШИЛИ: Проголосовать по списку за новых представителей Съезда членов товарищества. Избрать 43 члена товарищества согласно списка, который является неотъемлемой частью настоящего протокола.

ГОЛОСОВАЛИ:
«За» 5766 голос
«Против» 3 голосов
«Воздержались» нет голосов

ПРИНЯТО: большинством голосов

Председатель Собрания. Переходим к рассмотрению девятого вопроса - Принятие в члены СНТ «Подсинее».

Выступил Логинов В.Д.: В товарищество обратилось 1021 человек для принятия их в члены товарищества. Предлагаю проголосовать по списку для принятия в члены товарищества 1021 человек.

РЕШИЛИ: Принять в члены товарищества 1021 человек.

ГОЛОСОВАЛИ:
«За» 5769 голос
«Против» нет голосов
«Воздержались» нет голосов

ПРИНЯТО: единогласно

Председатель Собрания. Переходим к рассмотрению десятого вопроса - исключение из членов СНТ «Подсинее».

Выступил Логинов В.Д.: Есть члены товарищества, которые не уплачивают членские взносы более одного года. Предлагаю таких неплательщиков исключить из членов товарищества, согласно списку 107 члена СНТ. Предлагаю голосовать по списку, который является неотъемлемой частью настоящего протокола.

РЕШИЛИ: Исключить 107 члена товарищества «Подсинее» за неуплату членских взносов более 1 года согласно списку.

ГОЛОСОВАЛИ:
«За» 5769 голос
«Против» нет голосов
«Воздержались» нет голосов

ПРИНЯТО: единогласно

Председатель собрания Логинов В.Д. сообщил, что переходим к одиннадцатому вопросу – прочее, вопросы-ответы.

Выступил Горлов Николай Михайлович по вопросу электрофикации, сообщил о новом постановлении, которое изменяет порядок тех.присоединения.

Вопрос из зала: летом не было воды, будет ли перерасчет?

Ответил Шандро С.К.: подачи воды не было не по вине товарищества, это был форс-мажор, паводковая ситуация, резкое поднятие в русле реки Енисей из-за обильного таяния снегов, в связи с этим перерасчета не будет, но было принято решение не повышать размер членских взносов, оставить в размере 380 рублей за сотку земли, несмотря на повышение цен на материалы, электроэнергию и т.д.

Вопрос из зала: по какому принципу предлагается быть представителем съезда членов товарищества?

Ответил Шандро С.К.: по согласию члена товарищества не только посещать собрания, но и принимать активное участие в деятельности товарищества и оказывать содействие в принятых решениях на общих собраниях.

Вопрос от Юговой Л.В.: поясните о премия, выданных сотрудникам СНТ за 2020 г.

Ответил Шандро С.К.: данные премии были выданы предыдущим руководством, в данное время все премиальные не выплачиваются.

Вопрос из зала: участвовало ли товарищество в получении гранта?

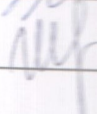
Ответила Нечаева Е.В.: да, товарищество участвовало и получило грант в размере 2 млн. рублей. Данные денежные средства были потрачены на приобретение 23 труб 420 диаметра.

Вопрос из зала: как организовать движение автобусного маршрута в зимнее движение, т.к. есть те, кто проживает круглый год на даче.

Ответил Шандро С.К.: необходимо произвести расчет сколько человек проживает круглогодично и после этого подать заявление в администрацию города.

Выступил Шандро С.К.: личный прием членов товарищества и собственников участков с 8:00 до 10:00 ч. в офисе товарищества, после 10 ч. я нахожусь на массиве.

Председатель собрания _____  В.Д. Логинов

Секретарь _____  Е.Н. Шкандыбина

Процессно, промежуточно
11 (сентября) севе
срмлено мнато

Фурсов



С. К. Уваров